



«Утверждаю»

Директор школы

Р.Н.Гильманов

Пр. № 115 «31» 08 2018 г.

План

мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в 2018 -2019 учебном году по МБОУ СОШ села Асяново имени Ш.Бабича

№	Мероприятие	Сроки	Где рассматривается	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Вопрос повестки дня педсовета: -анализ результатов ГИА -2018 -утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА -2019	август	педсовет	зам.директора по УР	
2	Организация работы учителей-предметников по подготовке и проведению ГИА	в течение года		зам.директора по УР, учителя-предметники	
3	Оформление приказа о назначении ответственного за организацию ГИА в школе	октябрь		директор школы	
4	Оформление портфолио «ГИА-11», «ГИА-9» (нормативно-правовая база, информационные материалы)	сентябрь-июнь		зам.директора по УР	
5	Обеспечение информационной и справочной литературой по ГИА	по мере поступ-я		библиотекарь	
6	Проведение проверочных работ обучающихся 9,11 классов по математике и русскому языку	октябрь		зам.директора по УР	
7	Родительские собрания -об участии выпускников в ГИА -ознакомление с Положением о проведении ГИА -информация о ГИА -ознакомление с персональными результатами диагностических работ	октябрь	родительские собрания	кл.руководители 11 и 9 классов, зам.директора по УР	
8	Подготовка к итоговому сочинению (изложению) выпускников школы	Октябрь-ноябрь		Учитель-предметник	
9	Формирование базы данных выпускников по школе	октябрь		Кл.руководители, зам директора по УР	
10	Беседа с выпускниками -об участии выпускников в ГИА, о выборе экзаменов по выбору -ознакомление с Положением о проведении ГИА -информация о ГИА-2019 -особенности подготовки к ГИА -персональные результаты диагностических работ -ознакомление с нормативно-правовой	октябрь декабрь февраль апрель	классные часы	классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники	

	базой проведения ГИА (новинками) Оформление стенда «ГИА-2019»	октябрь, обновле- ние в течение года		классные руководители, учителя- предметники	
12	Совещания по подготовке и проведению ГИА	в течение года	Собеседова- ние, совещания при завуче	зам.директора по УР, учителя	
13	Организация работы по подготовке выпускников к ГИА	в течение года		учителя- предметники	
14	Организация консультативной помощи выпускникам по подготовке к ГИА	в течение года		учителя- предметники	
15	Организация психологической помощи выпускникам при подготовке к ГИА	В теч. уч. года			
16	Проведение итогового сочинения (изложения) выпускников школы	декабрь		Зам.директора по УР, учитель- предметник	
17	Педсовет о ходе подготовки к итоговой аттестации	январь	педсовет	классные руководители, зам. директора по УР	
18	Передача итогового сочинения (изложения) выпускниками школы	Февраль, май		Зам.директора по УР, учитель- предметник	
19	Проведение собрания родителей и выпускников -о проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) -ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА (новинками) -о проведении пробного экзамена -знакомство с инструкциями по подготовке и участию выпускников в ГИА -ознакомление с персональными результатами диагностических работ	февраль март	родительское собрание	Зам.директора по УР, классные руководители	
20	Размещение информации о ГИА на сайте школы	февраль		Учитель информатики	
21	Сбор данных о выпускниках общеобразовательных учреждений района, освоивших образовательные программы основного общего образования, имеющих право проходить ГИА в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ)	февраль		Зам.директора по УР, классные руководители	
22	Уточнение состава участников ГИА. Коррекция базы данных. Выявление выпускников с ослабленным здоровьем	март	собеседова- ние	классные руководители, зам.директора по УР	
23	Составление списка выпускников 11 классов, претендующих на награждение медалью Российской Федерации «За особые успехи в учении»	До 1 июня 2019года			
24	Проведение диагностических работ с использованием информационных технологий	в течение года (по графику МКУ УО)		зам.директора по УР,	

	Анализ диагностических работ. Ознакомление с результатами и рекомендациями выпускников	После написания в течение недели		учителя- предметники, зам.директора по УР	
26	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам (русский язык и математика) в пунктах проведения экзамена (ППЭ), по предметам по выбору - в школе	март апрель			
27	Проведение пробных экзаменов обучающихся 9 классов по математике и русскому языку (в форме основного государственного экзамена ОГЭ)	март апрель			
28	Ознакомление с протоколами пробного экзамена. Анализ проведения пробного экзамена	апрель		учителя- предметники	
29	Подготовка информационных карт по маршрутам доставки выпускников школы района в ППЭ и обратно в день экзамена	апрель		Директор зам.директора по УР	
30	Заявка школы на получение документов об образовании	до марта 2019 г.			
31	Проведение собрания родителей и выпускников -о порядке окончания учебного года -об учёте результатов ЕГЭ и ГИА при выставлении оценок -о рассмотрении апелляций -о системе конкурсного приёма в ВУЗы -ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА (новинками)	май		Классные руководители	
32	Проведение педсовета по допуску выпускников к ГИА -2019	май		зам.директора по УР	
33	Организация проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ)	май-июнь		зам.директора по УР	
34	Ознакомление с протоколами экзаменов выпускников о результатах ГИА	май-июнь		зам.директора по УР	
35	Предварительный анализ результатов ГИА	июнь	педсовет	зам.директора по УР, учителя- предметники	

Заместитель директора по УР

И.И.Газина

И.И.Газина